

## Algemene Voorwaarden

### 1. Definities

- 1.1. Onder deelnemer wordt verstaan degene die de opdracht heeft gegeven.
- 1.2. Onder bemiddelaar wordt verstaan de scheidingsbemiddelaar Tom Eijnikel, van Tom Eijnikel Care ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Gooi-, Eem- en Flevoland onder nummer 535 38 226

### 2. Algemeen

- 2.1. De dienstverleningsovereenkomst heeft betrekking op het begeleiden van de deelnemers door de bemiddelaar gedurende het scheidingsproces.
- 2.2. De algemene voorwaarden worden geacht deel uit te maken van iedere overeenkomst tussen deelnemers en bemiddelaar. Van deze algemene voorwaarden kan slechts uitdrukkelijk en schriftelijk worden afgeweken.
- 2.3. De aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverbintenis.

### 3. Aanvang, beëindiging en opzegging

- 3.1. De overeenkomst tussen partijen vangt aan na mondelinge of schriftelijke bevestiging van de dienstverleningsovereenkomst.
- 3.2. De overeenkomst wordt beëindigd na afloop van de dienstverlening door een eindgesprek.
- 3.3. De overeenkomst kan tussentijds worden opgezegd na grove nalatigheid van de deelnemers of bemiddelaar en wel in deze gevallen door respectievelijk de deelnemer of bemiddelaar.
- 3.4. Opzegging van de dienstverleningsovereenkomst door deelnemers veroorzaakt door andere dan hierboven genoemde redenen betekent geen terugbetaling van de al gefactureerde diensten.
- 3.5. Opzegging van de dienstverleningsovereenkomst door opdrachtgever betekent geen restitutie van gelden voor reeds geleverde of gefactureerde diensten.
- 3.6. Na ondertekening van de dienstverleningsovereenkomst heeft de opdrachtgever aanvaardt dat hij de overeengekomen factuurprijs te allen tijde zal betalen.

### 4. Kosten en tarieven

- 4.1. Tenzij anders vermeld gelden de prijzen (het vaste tarief en/of het uurtarief) overeenkomstig de dienstverleningsovereenkomst.
- 4.2. Indien sprake is van werkzaamheden tegen een overeengekomen uurtarief, dan is het dit tarief exclusief reis- en verblijfkosten.
- 4.3. Kosten die door ingeschakelde derden aan opdrachtgever in rekening worden gebracht, zullen altijd rechtstreeks door opdrachtgever aan derden worden betaald.

### 5. Dienstverlening

- 5.1. De bemiddelaar draagt zorg voor de begeleiding van het scheidingsproces van deelnemers. De

volgende activiteiten worden uitgevoerd: het voeren van een intakegesprek, opstellen en (doen) uitvoeren van een stappenplan, inplannen en opvolgen van afspraken, stand van zaken en voortgang bespreken, eventueel voeren van een evaluatiegesprek.

- 5.2. De bemiddelaar draagt zorg voor tijdige inschakeling van de juiste expertise, waardoor het scheidingsproces zo optimaal mogelijk verloopt. Deze expertise kan gericht zijn op het gebied van juridische zaken, financieel, onroerend goed, verzekeringen, maatschappelijk werk, etc.
- 5.3. De bemiddelaar zal slechts na nadrukkelijk overleg met deelnemers zelfstandig zorgen voor het inschakelen van de juiste expertise op een specifiek gebied.
- 5.4. Alle in overleg met deelnemers ingeschakelde derden worden door deelnemers in naam van en voor rekening van deelnemers ingeschakeld. Deelnemers dienen altijd de facturen van derden tijdig te voldoen.

### 6. Facturering en betaling

- 6.1. Facturering van het vaste tarief vindt plaats onmiddellijk na de eerste actie door de bemiddelaar ten behoeve van deelnemers.
- 6.2. Facturering van werkzaamheden tegen uurtarief vindt plaats nadat de werkzaamheden zijn verricht.
- 6.3. Betaling dient te geschieden binnen 7 dagen na factuurdatum.
- 6.4. Bij afwijking van de betalingstermijn zal aan deelnemers over het factuurbedrag een rente in rekening worden gebracht overeenkomstig de wettelijke rente.
- 6.5. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, met betrekking van de door de deelnemers verschuldigde en niet tijdig betaalde bedragen, zijn voor rekening van de deelnemers. Zodra de bemiddelaar zich genoodzaakt ziet haar vordering aan derden ter incasso over te dragen, zijn deelnemers gehouden een vergoeding te voldoen van 15% van de hoofdsom, onverminderd het recht de volledige schade te vorderen.
- 6.6. Ingeval de deelnemers tekortschieten in de nakoming van hun financiële verplichtingen kan de bemiddelaar weigeren haar werkzaamheden uit te voeren en kan zij deze opschorten of staken. De bemiddelaar is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan als het gevolg van opschorting van de werkzaamheden op deze grond.

### 7. Vertrouwelijke informatie

- 7.1. De bemiddelaar is verplicht alle informatie, bedrijfsgegevens, gegevensbestanden van de opdrachtgever en overige bij de uitoefening van zijn werkzaamheden ter kennis komende vertrouwelijke gegevens zorgvuldig te bewaren en geheim te houden.
- 7.2. De bemiddelaar verplicht zich eveneens alle relevante informatie rondom de scheiding inzichtelijk te maken voor de deelnemers met als doel het scheidingsproces zo goed mogelijk te laten verlopen.

## 8. **Overmacht**

- 8.1. Indien er sprake is van overmacht, bijvoorbeeld bij ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de bemiddelaar, dan zullen de werkzaamheden worden overgenomen door een collega. De overeengekomen werkzaamheden volgens de dienstverleningsovereenkomst zullen verder door deze collega worden uitgevoerd.
- 8.2. In geval van overmacht zal de bemiddelaar daarvan onverwijld melding doen aan de deelnemers.

## 9. **Verzuim van de deelnemers**

- 9.1. Indien de voortgang in de uitvoering of de levering van de dienstverlening door verzuim van de deelnemers wordt vertraagd, kunnen door de bemiddelaar de bestede uren op basis van het vermelde uurtarief in rekening worden gebracht. De overeenkomst kan hierna worden beëindigd.

## 10. **Aansprakelijkheid**

- 10.1. De bemiddelaar is niet aansprakelijk voor de gevolgen van fouten in de opdracht, documenten etc. die door de opdrachtgever zijn verstrekt.
- 10.2. De bemiddelaar is niet aansprakelijk voor de gevolgen van daden of nalatigheden van de deelnemers.
- 10.3. Bij het inschakelen van derden voor de uitvoering van de aan haar verstrekte opdrachten zal de bemiddelaar de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Voor eventuele tekortkomingen van deze derden is de bemiddelaar niet aansprakelijk.
- 10.4. Evenmin is de bemiddelaar aansprakelijk voor fouten c.q. tekortkomingen van door haar voor risico en voor rekening van deelnemers ingeschakelde derden.
- 10.5. In elk geval beperkt de bemiddelaar haar aansprakelijkheid jegens deelnemers tot maximaal het factuurbedrag in verband met de door haar verrichte werkzaamheden ten behoeve van de deelnemers.
- 10.6. Ongeacht het voorgaande is de aansprakelijkheid van de bemiddelaar te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat in voorkomende gevallen zal worden uitbetaald krachtens de afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

## 11. **Geschillen**

- 11.1. Alle geschillen tussen partijen over de interpretatie of de toepassing van deze algemene voorwaarden en de hierbij behorende dienstverleningsovereenkomst - ook voor zover deze uitsluitend door één der partijen als zodanig worden beschouwd - zullen, indien noodzakelijk, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van opdrachtnemer.

## 12. **Toepasselijk recht**

- 12.1. Op deze algemene voorwaarden en de hierbij behorende dienstverleningsovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht en Nederlands Internationaal Privaatrecht van toepassing.